

MATERIAŁ NAUCZANIA – PRAKTYKA ZAWODOWA

Ilość godzin: 6 tygodni (210 godzin), w tym 70 godzin w gabinetach dentystycznych, 70 godzin w gabinetach specjalistycznych (chirurgicznych, protetycznych, ortodontycznych, periodontologicznych, pedodontycznych, fizykoterapeutycznych), 70 godzin w szkole, przedszkolu, szpitalu, domu dziecka lub domu pomocy społecznej.

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Organizacja stanowiska pracy	1. Bhp w gabinecie dentystycznym		- zapobiegać zagrożeniom życia i zdrowia w miejscu wykonywania czynności zawodowych w zawodzie higienistki stomatologicznej	- zidentyfikować źródła zagrożeń oraz czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe i niebezpieczne, występujące podczas pracy w zawodzie higienistki stomatologicznej	Klasa I
	2. Przygotowanie stanowiska pracy		- określić procedury przygotowania gabinetu dentystycznego do przyjęcia pacjenta - wymienić elementy unitu stomatologicznego - przygotować stanowisko lekarza i higienistki stomatologicznej do pracy w zależności od rodzaju wykonywanego zabiegu - uruchomić aparaturę i sprzęt zgodnie z instrukcją obsługi - porządkować stanowiska pracy operatora i higienistki stomatologicznej po wykonanym zabiegu	- skompletować aparaturę i sprzęt w zależności od potrzeb zabiegowych w gabinecie dentystycznym - wykonać procedury porządkowania stanowiska pracy operatora i higienistki stomatologicznej po zakończonym dniu pracy	Klasa I
	3. Instrumentarium i materiały stosowane w gabinecie dentystycznym		- przygotować materiały i leki na zlecenie lekarza dentysty w zależności od rodzaju wykonywanego zabiegu - przygotować materiały i narzędzia wykorzystywane w zabiegach podstawowych oraz specjalistycznych wykonywanych w gabinecie dentystycznym - ocenić przydatność materiałów ze	- dobrać instrumentarium do różnych zabiegów stomatologicznych - ocenić przydatność materiałów i leków na podstawie wyglądu	Klasa I

			względu na termin ważności		
II. Dekontaminacja w gabinecie dentystycznym	1. Dezynfekcja		- rozróżnić preparaty wykorzystywane do: dezynfekcji powierzchni i aparatury medycznej - myć końcówki stomatologiczne zgodnie z obowiązującymi procedurami - zdezynfekować końcówki stomatologiczne zgodnie z obowiązującymi procedurami	- konserwować końcówki stomatologiczne zgodnie z obowiązującymi procedurami - sporządzać roztwory dezynfekcyjne zgodnie z procedurami	Klasa I
	2. Sterylizacja		- uruchomić autoklaw, stosując program kompatybilny z sterylizowanym instrumentarium	- przygotować zgodnie z obowiązującymi zasadami narzędzia do sterylizacji - przeprowadzić sterylizację materiałów i narzędzi - stosować wskaźniki procesu sterylizacji	Klasa I
III. Ochrona personelu i pacjenta	1. Środki ochrony personelu		- zastosować środki ochrony indywidualnej podczas wykonywania zadań zawodowych w zawodzie higienistki stomatologicznej - dobrać środki ochrony indywidualnej lekarza, higienistki stomatologicznej i pacjenta	- dobrać środki ochrony indywidualnej do zadań zawodowych - stosować zasady ochrony personelu - stosować strategie zapobiegania zakażeniom krzyżowym	Klasa I
	2. Środki ochrony pacjenta		- dobrać środki ochrony indywidualnej lekarza, higienistki stomatologicznej i pacjenta - przygotowywać środki ochrony indywidualnej dla pacjenta	- stosować zasady ochrony pacjenta	Klasa I
IV. Odpady medyczne	1. Odpady medyczne skażone i nieskażone		- segregować odpady medyczne w gabinecie dentystycznym zgodnie z obowiązującymi przepisami - gromadzić odpady medyczne w gabinecie dentystycznym zgodnie z obowiązującymi przepisami - magazynować odpady medyczne z aktualnie obowiązującymi przepisami	- opracować szczegółową procedurę postępowania z odpadami medycznymi w zakresie selektywnego zbierania, transportu i wstępnego magazynowania	Klasa I
	2. Dokumentacja odpadów medycznych		- opisać oznaczenia odpadów - prowadzić dokumentację utylizacji odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	- prowadzić dokumentację przekazania odpadów medycznych w gabinecie dentystycznym	Klasa I
V. Dokumentacja	1. Dokumentacja elektroniczna		- wykorzystać technikę komputerową do monitorowania pracy gabinetu	- używać programów komputerowych jako usprawnienie w pracy gabinetu	Klasa I

w gabinecie dentystycznym			dentystycznego - wypełnić dokumentację medyczną w systemie elektronicznym	dentystycznego - uruchomić programy użytkowe do obsługi bazy danych z zakresu stomatologii	
	2. Dokumentacja standardowa		- wypełnić dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - korzystać z gotowych wzorów dokumentacji - przygotować dokumenty do pracowni techniki dentystycznej	- rozróżnić wzory dokumentacji stosowane w stomatologii; - sporządzić opisy etapów klinicznych i laboratoryjnych prac protetycznych na zlecenie lekarza dentysty - stosować zasadę czytelności i przejrzystości prowadzonej dokumentacji	Klasa I
VI. Asysta w gabinecie dentystycznym	1. Przygotowanie pacjenta do zabiegu		- wymienić czynności wykonywane przed przyjęciem pacjenta - poinformować pacjentów o zakresie planowanych świadczeń - przygotować zalecenia dla pacjentów w formie pisemnej - przekazać pacjentom zalecenia przedzabiegowe i pozabiegowe w formie ustnej i pisemnej	- dobrać metody komunikacji werbalnej i niewerbalnej dostosowane do wieku i możliwości percepcyjnych pacjenta - omówić przebieg zabiegów w celu zmniejszenia obaw pacjentów przed planowanym zabiegiem stomatologicznym - tłumaczyć konieczność zastosowania się do zaleceń	Klasa I
	2. Czynna asysta przy zabiegach podstawowych i specjalistycznych		- przedstawić metody przekazywania narzędzi i materiałów między operatorem a asystą - zaprezentować sposoby chwytów narzędzi - stosować zasady pracy metodą na cztery i na sześć rąk przy leżącym pacjencie - utrzymać suchość pola zabiegowego, używając zestawu do koferdamu - zapewnić operatorowi dobrą widoczność pola zabiegowego podczas wykonywania zabiegów - wykorzystać ślinociąg i ssak do utrzymania suchości pola zabiegowego w trakcie wykonywania zabiegów stomatologicznych - zarabiać materiały tymczasowe do wskazanego zabiegu i przygotować materiały stomatologiczne zgodnie z	- podawać instrumenty, materiały i leki w trakcie wykonywania zabiegów stomatologicznych - przygotowywać materiały używane w chirurgii stomatologicznej - określić zasady przygotowywania materiałów sanitarnych i opatrunkowych stosowanych w stomatologii - zaprezentować techniki zarabiania materiałów - podawać przygotowaną żywicę gutaperkową do wypełnienia kanałów korzeniowych różnymi metodami	Klasa I

			procedurami - przygotować wyciskową masę alginatową i silikonową w celu pobrania odpowiedniego wycisku - przygotować materiały i narzędzia wykorzystywane w zabiegach podstawowych oraz specjalistycznych wykonywanych w gabinecie dentystycznym		
RAZEM					

MATERIAŁ NAUCZANIA PRAKTYKA ZAWODOWA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Organizacja stanowiska pracy	1. Bhp w gabinecie dentystycznym		- zapobiegać zagrożeniom życia i zdrowia w miejscu wykonywania czynności zawodowych w zawodzie higienistki stomatologicznej	- identyfikować źródła zagrożeń oraz czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe i niebezpieczne, występujące w procesie pracy w zawodzie higienistki stomatologicznej	Klasa II
	2. Przygotowanie stanowiska pracy		- określić procedury przygotowania gabinetu dentystycznego do przyjęcia pacjenta - wymienić elementy unitu stomatologicznego - przygotować stanowisko lekarza i higienistki stomatologicznej do pracy w zależności od rodzaju wykonywanego zabiegu - uruchomić aparaturę i sprzęt zgodnie z instrukcją obsługi - porządkować stanowiska pracy operatora i higienistki stomatologicznej po wykonanym zabiegu	- kompletować aparaturę i sprzęt w zależności od potrzeb zabiegowych w gabinecie dentystycznym - wykonać procedury porządkowania stanowiska pracy operatora i higienistki stomatologicznej po zakończonym dniu pracy	Klasa II
	3. Instrumentarium i materiały stosowane w gabinecie dentystycznym		- przygotować materiały i leki na zlecenie lekarza dentysty w zależności od rodzaju wykonywanego zabiegu - przygotować materiały i narzędzia wykorzystywane w zabiegach podstawowych oraz specjalistycznych wykonywanych w gabinecie dentystycznym - ocenić przydatność materiałów ze względu na termin ważności	- dobrać instrumentarium do różnych zabiegów stomatologicznych - ocenić przydatność materiałów i leków na podstawie wyglądu	Klasa II
II. Dekontaminacja	1. Dezynfekcja		- rozróżnić preparaty wykorzystywane do: dezynfekcji	- konserwować końcówki stomatologiczne zgodnie z	Klasa II

w gabinecie dentystycznym			powierzchni i aparatury medycznej - myć końcówki stomatologiczne zgodnie z obowiązującymi procedurami - zdezynfekować końcówki stomatologiczne zgodnie z obowiązującymi procedurami	obowiązującymi - sporządzić roztwory dezynfekcyjne zgodnie z procedurami	
	2. Sterylizacja		- uruchomić autoklaw, stosując program kompatybilny z sterylizowanym instrumentarium	- przygotować zgodnie z obowiązującymi zasadami narzędzia do sterylizacji - przeprowadzić sterylizację materiałów i narzędzi - stosować wskaźniki procesu sterylizacji	Klasa II
III. Ochrona personelu i pacjenta	1. Środki ochrony personelu		- zastosować środki ochrony indywidualnej podczas wykonywania zadań zawodowych w zawodzie higienistki stomatologicznej - dobrać środki ochrony indywidualnej lekarza, higienistki stomatologicznej i pacjenta	- dobrać środki ochrony indywidualnej do zadań zawodowych - stosować zasady ochrony personelu - stosować strategię zapobiegania zakażeniom krzyżowym	Klasa II
	2. Środki ochrony pacjenta		- dobrać środki ochrony indywidualnej lekarza, higienistki stomatologicznej i pacjenta - przygotować środki ochrony indywidualnej dla pacjenta	- stosować zasady ochrony pacjenta	Klasa II
IV. Odpady medyczne	1. Odpady medyczne skażone i nieskażone		- segregować odpady medyczne w gabinecie dentystycznym zgodnie z obowiązującymi przepisami - gromadzić odpady medyczne w gabinecie dentystycznym zgodnie z obowiązującymi przepisami - magazynować odpady medyczne z aktualnie obowiązującymi przepisami	- opracować szczegółową procedurę postępowania z odpadami medycznymi w zakresie selektywnego zbierania, transportu i wstępnego magazynowania	Klasa II
	2. Dokumentacja odpadów medycznych		- opisać oznaczenia odpadów - prowadzić dokumentację utylizacji odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	- prowadzić dokumentację przekazania odpadów medycznych w gabinecie dentystycznym	Klasa II

V. Dokumentacja w gabinecie dentystycznym	1. Dokumentacja elektroniczna		<ul style="list-style-type: none"> - wykorzystać technikę komputerową do monitorowania pracy gabinetu dentystycznego - wypełnić dokumentację medyczną w systemie elektronicznym 	<ul style="list-style-type: none"> - używać programów komputerowych jako usprawnienie w pracy gabinetu dentystycznego - uruchomić programy użytkowe do obsługi bazy danych z zakresu stomatologii 	Klasa II
	2. Dokumentacja papierowa		<ul style="list-style-type: none"> - wypełnić dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - korzystać z gotowych wzorów dokumentacji - przygotować dokumenty do pracowni techniki dentystycznej 	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżnić wzory dokumentacji stosowane w stomatologii; - sporządzać opisy etapów klinicznych i laboratoryjnych prac protetycznych na zlecenie lekarza dentystry - stosować zasadę czytelności i przejrzystości prowadzonej dokumentacji 	Klasa II
VI. Asysta w gabinecie dentystycznym	1. Przygotowanie pacjenta do zabiegu		<ul style="list-style-type: none"> - wymienić czynności wykonywane przed przyjęciem pacjenta - poinformować pacjentów o zakresie planowanych świadczeń - przygotować zalecenia dla pacjentów w formie pisemnej - przekazać pacjentom zalecenia przedzabiegowe i pozabiegowe w formie ustnej i pisemnej 	<ul style="list-style-type: none"> - dobrać metody komunikacji werbalnej i niewerbalnej dostosowane do wieku i możliwości percepcyjnych pacjenta - omówić przebieg zabiegów w celu zmniejszenia obaw pacjentów przed planowanym zabiegiem stomatologicznym - tłumaczyć konieczność zastosowania się do zaleceń 	Klasa II
	2. Czynna asysta przy zabiegach podstawowych i specjalistycznych		<ul style="list-style-type: none"> - przedstawić metody przekazywania narzędzi i materiałów między operatorem a asystą - zaprezentować sposoby chwytów narzędzi - stosować zasady pracy metodą na cztery i na sześć rąk przy leżącym pacjencie - utrzymać suchą powierzchnię pola zabiegowego, używając zestawu do koferdamu - zapewnić operatorowi dobrą widoczność pola zabiegowego podczas wykonywania zabiegów 	<ul style="list-style-type: none"> - podawać instrumenty, materiały i leki w trakcie wykonywania zabiegów stomatologicznych - przygotowywać materiały używane w chirurgii stomatologicznej - określić zasady przygotowywania materiałów sanitarnych i opatrunkowych stosowanych w stomatologii - zaprezentować techniki zarabiania materiałów - podawać przygotowaną żywicę gutaperkową do wypełnienia kanałów korzeniowych różnymi metodami 	Klasa II

			<ul style="list-style-type: none"> - wykorzystać ślinociąg i ssak do utrzymania suchości pola zabiegowego w trakcie wykonywania zabiegów stomatologicznych - zarabiać materiały tymczasowe do wskazanego zabiegu - przygotować materiały stomatologiczne zgodnie z procedurami - przygotowywać wyciskową masę alginatową i silikonową w celu pobrania odpowiedniego wycisku - przygotować materiały i narzędzia wykorzystywane w zabiegach podstawowych oraz specjalistycznych wykonywanych w gabinecie dentystycznym 		
VI. Zabiegi profilaktyczno-lecznicze w stomatologii	1. Badanie pacjenta i wypełnianie dokumentacji indywidualnej		- przeprowadzić wstępne badanie diagnostyczne	<ul style="list-style-type: none"> - wypełnić dokumentację zabiegów podstawowych i specjalistycznych - stosować zasadę czytelności i przejrzystości prowadzonej 	Klasa II
	2. Profilaktyka stomatologiczna		<ul style="list-style-type: none"> - opisać techniki zabiegów profilaktycznych w jamie ustnej - opisać wskazania do stosowania metod profilaktyki indywidualnej i grupowej - opisać metody profilaktyki próchnicy zębów, chorób przyzębia, ortodontycznej i onkologicznej - przestrzegać zasad profilaktyki stomatologicznej indywidualnej i grupowej we wszystkich grupach wiekowych 	<ul style="list-style-type: none"> - ocenić stan zdrowia jamy ustnej, wykorzystując wskaźniki higieny jamy ustnej i wskaźniki epidemiologiczne próchnicy - zaprezentować techniki instruktażu higieny jamy ustnej, uwzględniając dostępne akcesoria higienizacyjne - przeprowadzić ćwiczenia profilaktyczne z zakresu ortodontcji - przeprowadzić instruktaż higieny jamy ustnej dostosowany do wieku i potrzeb pacjenta, w tym dobierając środki do higienizacji - poprowadzić profilaktykę stomatologiczną indywidualną i grupową w różnych środowiskach i grupach wiekowych 	Klasa II
	3. Zabiegi profilaktyczno-		- wymienić rodzaje protez zębowych	- wykonać wyciski i modele	Klasa II

	lecnicze		<ul style="list-style-type: none"> - omówić rodzaje uzupełnień stałych - przedstawiać zasady dopasowywania wypełnień do zgryzu - opisać kolejność etapów korygowania wypełnień stomatologicznych - wymienić narzędzia do opracowywania wypełnień - zaprezentować metody leczenia fizjoterapeutycznego podczas wspomagania leczenia stomatologicznego - wykonać laponowanie zębów mlecznych - przeprowadzić zabieg piaskowania - dobrać narzędzia i materiały do wykonywania wycisków i modeli - wykorzystać urządzenia emitujące światło podczas badań przesiewowych 	<ul style="list-style-type: none"> orientacyjne uzębienia dla celów diagnostycznych - wykonać wybrane zabiegi fizjoterapeutyczne na zlecenie i pod nadzorem lekarza dentysty - wykonać zabiegi profilaktyczno-lecnicze przeprowadzone przez higienistkę dentystyczną - przeprowadzać zabiegi fluoryzacji indywidualnej i grupowej różnymi metodami - przeprowadzić lakowanie zębów - wykonać zabiegi skalingu i root planingu - przeprowadzić zabieg piaskowania - podtrzymać efekty leczenia, wykonując zabiegi z zakresu laseroterapii - wykorzystać ozon podczas zabiegów profilaktycznych i utrzymujących efekty leczenia w stomatologii - stosować przepisy prawa dotyczące wykonywania zabiegów 	
RAZEM					